

النشرة الفنية للبرنامج التدريبي
إعداد الموازنات التقديرية وخطة العمل
Budget Estimates and Business Plans

5 أيام، 25 ساعة
يبدأ بتاريخ 2024/06/30م
تدريب صفي (F2F) – الأردن



بطاقة معلومات البرنامج:

مدة التدريب	: (5) أيام، (25) ساعة
مكان التدريب	: عمان، الأردن
تاريخ الانعقاد	: 2024/07/04 – 06/30 م
توقيت التدريب	: يتم تحديد التوقيت قبل بأسبوع
لغة التدريب	: اللغة العربية مع بعض المصطلحات الفنية باللغة الإنجليزية
شهادة التدريب	: شهادة صادرة عن مجموعة الجهود المشتركة "وبنسبة حضور لا تقل عن 90%"

أساليب التدريب	: <ul style="list-style-type: none">- أسلوب السيناريوهات.- أسلوب العصف الذهني.- أسلوب تمارين وأنشطة الفريق.- أسلوب تقديم الحلول والممارسات.- أسلوب التدريبات الجماعية وتبادل الخبرات.- أسلوب التطبيقات العملية من واقع بيئة عمل المشاركين.
----------------	---

القيمة المضافة	: <ul style="list-style-type: none">- عقد تقييم قبلي Pre: لقياس مستوى المشاركين قبل التدريب.- عقد تقييم بعدي Post: لقياس مستوى المشاركين بعد التدريب.- قياس القيمة المعرفية المضافة (KVA) = التقييم البعدي – التقييم القبلي.
----------------	--

الفئة المستهدفة	: <ul style="list-style-type: none">- الإدارة المالية والمحاسبة والتدقيق الداخلي.- المتخصصين المسؤولين عن التقارير المالية.- المحاسبين ومديري المشروعات ومحلي الميزانية.- القائمين على التحليل المالي وقراءة المؤشرات وصناعة القرار.- المهنيين الذين يحتاجون إلى تعزيز مهاراتهم في وضع الموازنات والتنبؤ.
-----------------	---

الموازنات التقديرية:

تستخدم العديد من المؤسسات الموازنات و التنبؤ كوسيلة لتوفير و تحديث خطط العمل والتشغيل التكتيكية و التحكم في التكاليف. لكن المنظمات العالمية تستخدم هذه الأدوات، وغيرها من الأدوات، في إطار مصمم خصيصاً لتطوير و تنفيذ استراتيجية الأعمال وإدارة الأداء التنظيمي، إذ تُعتبر الموازنات في المنظمات إحدى أهم الأدوات للتخطيط والرقابة الناجحة، لذا فإن كافة المنظمات الناجحة على إختلاف أعمالها وأحجامها تولي عملية التخطيط لإعداد الموازنات الأهمية القصوى حيث أن كافة المدراء يعتبرون مشاركون في هذه العملية كما ان كافة الموظفين يتأثرون بها، وبما أنّ الموازنة هي الخطة المالية التي تضعها المنظمة لفترة زمنية قادمة لتظهر من خلالها لمتخذي القرارات الإدارية أوجه

النفقات المتوقع تكبدها والإيرادات التي يمكن أن تتحصل عليها هذه المنظمة خلال الفترة الزمنية موضع الخطة متضمنة النتائج المالية المفصلة لكافة العناصر التشغيلية الخاصة بالمنظمة. ويعد هذا البرنامج التدريبي في إعداد التقديرية وخطة العمل، ضروري لكافة المهنيين الذين يحتاجون إلى إتقان مهاراتهم في وضع الموازنات والتنبؤ المالي، وذلك بتعلم كيفية استخدام الأدوات المتاحة للتمكن من وضع خطط عمل واقعية.

الأثر التدريبي من المشاركة في البرنامج:

المشاركون في هذا البرنامج التدريبي سيحققون المزايا والفوائد لمؤسستهم من خلال المعرفة المدعمة ومجموعة من المهارات التي سيعودون بها إلى عملهم بعد اكتسابها ومنها:

- تطبيق محاسبة المسؤولية و تقييم الأداء.
- استخدام الأساليب الكمية في التنبؤ المالي.
- تصميم نموذج مالي لتقييم المشروعات الاستثمارية باستخدام برنامج الاكسل.
- تصميم نموذج مالي باستخدام برنامج الاكسل Excel لإعداد الموازنة الجارية للشركة.
- ترجمة الخطة الاستراتيجية للشركة عن طريق بناء الموازنات الجارية و الاستثمارية والتي تخدم الأهداف قصيرة و طويلة الأجل المستهدفة.

الجدارات المستهدفة:

- جدارة التخطيط المالي.
- جدارة إعداد الموازنات.
- جدارة تخطيط الموازنة.
- جدارة التحليل والتنبؤ المالي.
- جدارة تقييم عملية الموازنة.
- جدارة وضع نماذج في إكسل.
- جدارة تحليل الموازنات وتقييمها.

أهداف البرنامج التدريبي:

- في نهاية التدريب يجب أن يكون المشاركون قادرين وملمين بما يلي:
- المفاهيم النظرية والعملية للتخطيط وإعداد الموازنات والمقومات الأساسية للتخطيط لإعداد الموازنات.
 - الأسس العملية الحديثة في التخطيط المالي وتقنيات التنبؤ وإعداد الموازنات التقديرية كأداة تخطيطية فعالة.
 - تقييم وضع الموازنات في المنظمات وتحديد الإنحرافات وتحليل المتطلبات اللازمة لتطبيق واستخدام الموازنات.
 - تقييم قرارات الموازنة ومعرفة المكونات الرئيسية لموازنة المؤسسات وتطبيقها وطرق إنشاء النماذج الموازنة.
 - دور استراتيجية الشركة في بناء الموازنة التقديرية والتخطيط المالي.
 - استخدام الأساليب الكمية في التنبؤ المالي وبناء الموازنة.
 - تصميم نموذج للموازنة الجارية باستخدام MS Excel.

- تطبيق محاسبة المسؤولية وتقييم الأداء.
- تصميم نموذج للموازنة الاستثمارية باستخدام MS Excel.

المحاور الرئيسية للتدريب:

المحور الأول: الموازنات من منظور إستراتيجي

- طبيعة صياغة إستراتيجية المنظمة.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية للمنظمة.
- ترجمة إستراتيجية المنظمة في خريطة إستراتيجية.
- ترجمة إستراتيجية المنظمة في بطاقة أداء متوازن (BSC).
- الأهداف الإستراتيجية ودورها في صياغة الأهداف طويلة الأجل.
- الأهداف التكتيكية ودورها في صياغة الأهداف قصيرة الأجل للمنظمة.
- دور فريق لجنة الموازنة وإرشادات أساسية لبناء الموازنة Budget Guidelines .
- العلاقة بين الموازنات وإستراتيجية المنظمة والأهداف طويلة الأجل وقصيرة الأجل.

المحور الثاني: الأساليب الكمية للتنبؤ المالي بتقديرات الموازنة

- الدراسات التي تستند إليها تقدير الإيرادات.
- تحليل النتائج الفعلية للإيرادات.
- دراسة الظروف الإقتصادية للأسواق ومناطق التوزيع.
- تحديد التشكيل البيعي.
- تحديد أسعار المنتجات التي يتكون منها التشكيل البيعي.
- تقدير السلاسل الزمنية و الإتجاه العام.
- تقدير التغيرات الموسمية - التغيرات الدورية - التغيرات الفجائية أو العرضية.
- حالة عملية: التنبؤ بالإيرادات الربع سنوية لشركة ذات طبيعة موسمية باستخدام MS Excel .

المحور الثالث: إعداد القوائم المالية التقديرية

- تقدير موازنة الانتاج.
- تقدير موازنة تكاليف الانتاج.
- تقدير الاحتياجات من المشتريات و جدولة المخزون.
- تقدير المصروفات البيعية و الادارية.
- إعداد قائمة الدخل التقديرية.
- إعداد الموازنة النقدية.
- إعداد قائمة المركز المالي التقديرية.
- حالة عملية: تصميم نموذج للموازنة التخطيطية لشركة افتراضية باستخدام MS Excel .

المحور الرابع: محاسبة المسؤولية و بناء معايير تقييم الأداء

- التحليل الرباعي لانحرافات الموازنة.
- تحليل انحرافات الدخل.

- التحقق في الانحرافات.

- تحديد مراكز المسؤولية.

- تقييم أداء مراكز المسؤولية.

المحور الخامس: التخطيط المالي والاستثمار طويل الأجل

- القيمة الزمنية للنقود.

- إعداد قوائم الدخل التقديرية للمشروع.

- مخطط التدفقات النقدية للمشروع Cash Flow Layout .

- تحديد معدل الخصم المناسب للمشروع Discount Rate .

- احتساب تكلفة التمويل Cost of Capital .

- احتساب صافي القيمة الحالية للمشروع Net Present Value .

- احتساب معدل العائد الداخلي Internal Rate of Return و معدل العائد الداخلي المعدل Modified

Internal Rate of Return .

- احتساب فترة الاسترداد المخصومة Discounted Payback Period .

- حالة عملية: تصميم نموذج لتقييم الاستثمارات طويلة الأجل باستخدام MS Excel .